

Entschlossenheit, Durchsetzungskraft, Courage & Selbstüberzeugung für Ihren Erfolg

Erweitern Sie Ihr persönliches Kommunikations- und Verhaltens-Repertoire um neue Mechanismen und Techniken.

Studieren Sie die Spielregeln und Techniken, die Ihre Mitspieler auf der Karriereleiter erfolgreich machen und wenden Sie diese bereits im Seminar an.

Ein spezielles Seminar für Frauen

im Sekretariat, bei der Assistenz, Teamleitung und Führung

Sie erhalten die Möglichkeit, Ihre Potenziale besser auszuschöpfen, um sich beruflich und persönlich weiter zu entwickeln.

Sie schärfen Ihre Wahrnehmung: typische männliche - typisch weibliche Mechanismen

- Ihre Körpersprache und Stimme: präsent, dominant, klar und deutlich
- Ihr Territorialverhalten: Das gehört mir!
- Ihr Machtverhalten: Ich bin jetzt dran!
- Sie ergänzen Ihre Mechanismen und Verhaltensweisen.

Sie lernen typisch männliche - typisch weibliche Kommunikationsmuster kennen

- Zahlen, Daten, Fakten - versus Gefühle und Empathie
- Emotionale Intelligenz
- Welcher Kommunikationsstil ist für Ihre Karriere förderlich?
- Selbsttest: Ihr persönlicher Kommunikations-Stil
- Erlernen Sie neue Ausdrucksformen: verbal und non-verbal

Ihr persönliches Ausdrucks-Repertoire: So sind Sie präsent und unnachahmlich

- Ihre Wirkung auf Gesprächspartner
- Präsenz und Charisma
- Starke Signale gezielt einsetzen
- Ihr Auftritt: siegessicher und mitreißend

Abschluss

Teilnahmebescheinigung

Trainerin

Dipl. Psych. Antonette T. Hillbrandt

Kontaktieren Sie mich: ah@hillbrandt-coaching.de



Sie wollen mehr erfahren, schauen Sie auf meine Homepage www.hillbrandt-interkulturell.de